

「ラコパふくしま」 会議室等利用申込書

年 月 日

「ラコパふくしま」 理事長 様

利用者 〒 ー  
住 所 \_\_\_\_\_

団 体 名 \_\_\_\_\_

代 表 者 名 \_\_\_\_\_

電 話 番 号 \_\_\_\_\_ F A X \_\_\_\_\_

担 当 者 名 \_\_\_\_\_

次のとおり利用したいので申込みます。

利用日時	(自) 年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで (至) 年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで ※ 利用時間は、準備及び撤去の時間を含めて記載してください。				
会議室の案内表示	1階ロビー				入場予定 人 員 人
	会議室前	※ 全角10文字以内となります。			会議室の案内表示時間 時 分 ~ 時 分
提出書類	①行事開催要項 ②開催案内チラシ ③その他 ( ) ※優遇利用希望の場合は必須				
入場者・参加者制限の有無	有・無	営利目的利用の有無	有・無	※有の場合→入場料徴収・商品販売・広告宣伝 ・その他 ( )	
利用する施設	階	施設名	形 式	冷暖房	使用する附属設備
	5F	<input type="checkbox"/> ギャラリー	パネル・机・イス・その他 ( )	有・無	
		<input type="checkbox"/> 大会議室ABC	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
		<input type="checkbox"/> 中会議室AB	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
		<input type="checkbox"/> 中会議室BC	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
		<input type="checkbox"/> 中会議室A	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
		<input type="checkbox"/> 中会議室B	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
		<input type="checkbox"/> 中会議室C	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
		<input type="checkbox"/> 小会議室D	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
	4F	<input type="checkbox"/> 小会議室H	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
		<input type="checkbox"/> 小会議室E	スクール・ロの字・その他 ( )	有・無	
<input type="checkbox"/> 小会議室F		ロの字 (固定机)	有・無		

- ※記入上の注意 ①入場者・参加者の制限がない催し物を開催する場合、「優遇利用」の申請ができます。詳しくはお問い合わせください。(行事内容の分かる書類等の提出が必要です)  
②入場料徴収とは、教材費等の実費以外の料金を徴収する場合は有となります。  
③附属設備については数に限りがありますので、ご希望に添えない場合もございます。